

# Guide d'inscription d'un nouveau fournisseur



Version du 4 mai 2022



## Inscription des informations sur le fournisseur et l'entreprise

L'inscription d'un fournisseur se fait à partir de la page **Inscription d'un fournisseur potentiel** disponible à cette adresse: <u>Inscription d'un fournisseur potentiel (quebec.qc.ca)</u>

La première étape consiste à inscrire les informations de base sur le fournisseur. Les champs avec un astérisque sont obligatoires.

VILLE DE VILLE DE	Portal	Fermer
	D (talla da larra	•
Informations de base	Details de la soc	
* Indique un champ obligatoire	Δ	Assurez-vous de saisir votre nom de fournisseur
	t	tel qu'inscrit au Registre des entreprises (REQ)
Détail du fournisseur		ou dans le formulaire de petit fournisseur.
* Nom du foi	urnisseur Elite	
	, Nom légal (tel qu'il est inscrit auprè	ès du Régistraire des entreprises [REQ])
Pays	s de taxe 🛛 Canada	Saisissez le pays où la taxe est applicable.
	NEQ 1160309234	
* Numéro de téléphone général de l'e	ntreprise 1-418-111-1111	Si vous avez un NEQ, saisissez-le ici.
Informations sur le contact		
* Courriel	elite3A@outlook.com	
* Prénom	1	
* Nom de famille	De Lorme S	aisissez le nom, l'adresse courriel du contact et
* Indicatif régional	418 S	ses coordonnées téléphoniques. (Le contact est
* Numéro de téléphone	222-2345	communications subséquentes notamment
Poste téléphonique		celles concernant l'inscription.)
	Fermer	Etape 1 sur 3 Suivant
		Cliquez sur le bouton <b>Suivant</b> .

	Faire une recherche au moyen de la loupe :
Info	<ul> <li>Cliquez sur la loupe pour ouvrir la fenêtre de recherche ;</li> <li>Cliquez sur le bouton Exécuter pour faire afficher toutes les options disponibles ;</li> <li>Sélectionnez l'option désirée en cliquant sur le bouton de Sélection rapide.</li> </ul>



L'étape suivante, **Détails de la société**, permet de saisir les informations de base relatives à votre entreprise. Vous y indiquez entre autres les catégories d'achat qui correspondent aux produits et services que vous offrez.

Cette étape est indispensable afin d'effectuer un arrimage adéquat entre ceux-ci et le fichier des fournisseurs.

Info	Lorsque la Ville prépare une demande de prix électronique, le choix des fournisseurs
iiio	sollicité pour chacun des contrats se fait à partir du fichier des fournisseurs.

		-							-	
	Informatio	ons de bas	e base Détails de la			a société		An	nexes	
Inscript	ion d'un foui	rnisseur p	otentiel	: Détails suppléme	ntaires	0001010		7.41	10,000	
				Enregistrer pou	ur plus tard	Précéd	lent Etape	2 sur 3	Suivant	
	N	Iom de la s	ociété	Elite						
		Pays d	e taxe	Canada						
Num	éro d'enregist	trement à l	a taxe	1160309234						
	Autre no	m du tourn Note à l'act	Isseur				_			
		Note a l'aci	leteur				^			
		- II	Vous	devez saisir au n	noins une		$\sim$			
	No	te au four	adres	se Consultez la r	nrocédure	,				
Carne	t d'adresses	;	Cró	se. consultez la p	la fin du					
Line on	tráo au moin	an opt roo	Cree	nrácont guida						
Créer	e, au moin	is, est rec		present guide	:.					
Nom de	e l'adresse		Dét	ails d'adresse	Ohiet	Met	re à iour	Su	nnrimer	
Aucun r	ésultat trouvé	á.	Det		objec	Met	i e a jour	Jul	princi	
Réper	toire des co	ntacts								
Une en	trée, au moin	ns, est requ	ise.					10		
Créer									Les ren	seignements sur le
	Nom de				Con	npte utilisat	eur Me	ttre à	conta	ct, saisis à l'étape
Prénon	n famille	Télép	hone	Courriel		requis	j	011	précéde	nte, ont été reportés
J-A	De Lorme	418-2 2345	22-	elite3A@outlook.co	m	v 🔶		/	ici. Un co	mpte utilisateur a été
		2010							auton	natiquement créé.
Imma	triculation e	et Taxes								
Nom de	e l'inscrintio	n				Annlicable	Numéro d	'inscrint	ion	
NEO pur	máro (Numár	n d'entrenr	ico du C	)uábac)				mocrip		
Detite	incro (numer	ouenuepi	ise uu ç	(actor)				-	_	
Petite er	nureprise									
TPS nun	néro (Numéro	o d'inscripti	on au fi	chier de la TPS)					Calaia	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
TVQ nur	méro (Numér	o d'inscript	ion au f	ichier de la TVQ)					Saisissez	ies numeros qui
<b>D</b>								S	appliquen	it a votre entreprise,
Produ	its et servio	es							et cochez	la case <b>Applicable</b> .
Une en	trée, au moir	ns, est requ	ise.							
Créer		Concult	07 12 5							
Code		produit		sorvice à la fin e	<u>un</u>			Suppr	imer	
Aucun r	ésultat trouve	produit	ou un	<u>i sei vice a</u> la fin c	iu presen	L				
		guide p	our in	scrife les produit	ls ou					
		services	offer	ts par votre entr	eprise.					

								-
	•			)			-0	
Inforn	nations de base	talla avendársantalara	Détails de	la société		A	nnexes	
nscription a un tou	irmsseur potentier : De	aans supplementaires				_		
	Nom de la société	Enregistre	er pour pl	lus tard Pr	écéder	t Etape 2 sur	3 S <u>u</u> ivant	
Numéro d'enre	egistrement à la taxe	160309234						
Autre	e nom du fournisseur							
	Note à l'acheteur			~		Lorsqu	ue l'inforr	mation nécessaire a été
				$\sim$		saisie.	comme	dans cet exemple.
	Note au fournisseur					clique	z sur le h	outon <b>Suivant</b> (Si des
Carnet d'adresses	5					inform	antions d	oivent ôtre modifiées
Une entrée, au moi	ns, est requise.					morm		olvent etre mourilees,
Créer	noy obe requiser					utilise	z l'option	n Mettre à jour ( 🧭 ).
Nom de l'adresse	Détails d'adresse		Obj	jet		Mettre à iour	Supprimer	
400Chassé	400 rue Chassé Sain							
Répertoire des co Une entrée, au moin	ontacts	te-Marie G1G 1G1 Canada	RFG	Q Only, Purchasir	ig	1	Î	
Répertoire des co Une entrée, au moir Créer Prénom Nom de fr	no rue chasse, sam	te-Marie G1G 1G1 Canada	Comp	Q Only, Purchasir te utilisateur n	equis	/ Mettre à jour	Supprimer	
Répertoire des co       Une entrée, au moir       Créer       Prénom     Nom de fr       J-A     De Lorme	ns, est requise. Téléphone 418-222-2222	te-Marie G1G 1G1 Canada Courriel elite3A@outlook.com	Compl	Q Only, Purchasir te utilisateur r	equis	/ Mettre à jour	Supprimer	
Répertoire des co       Une entrée, au moi       Créer       Prénom       Nom de fa       J-A       De Lorme       Immatriculation	ns, est requise.	te-Marie G1G 1G1 Canada Courriel elite3A @outlook.com	Comp	Q Only, Purchasir te utilisateur n v	equis	/ Mettre à jour	Supprimer	
Répertoire des co Une entrée, au moin Créer Prénom Nom de fi J-A De Lorme Immatriculation o Nom de l'inscriptio	ns, est requise.	te-Marie G1G 1G1 Canada Courriel elite3A@outlook.com	Comp	Q Only, Purchasir te utilisateur m Applicable	equis	Mettre à jour	Supprimer	
Répertoire des co Une entrée, au moin Créer Prénom Nom de fi J-A De Lorme Immatriculation o Nom de l'inscriptio NEQ numéro (Numéri	ns, est requise.  amille Téléphone 418-222-2222 et Taxes on ro d'entreprise du Québi	te-Marie G1G 1G1 Canada Courriel elite3A @outlook.com	Comp	Q Only, Purchasir te utilisateur rr Applicable	equis	Mettre à jour	Supprimer	
Répertoire des co         Une entrée, au moin         Créer         Prénom       Nom de fi         J-A       De Lorme         Immatriculation (Nom de l'inscription)         Nom de l'inscription         NEQ numéro (Numér         Petite entreprise	ns, est requise.  amille Téléphone 418-222-2222 et Taxes on ro d'entreprise du Québe	courriel elite3A@outlook.com	Comp	2 Only, Purchasir te utilisateur ro Applicable	equis	Mettre à jour	Supprimer	
Répertoire des co Une entrée, au moi Créer Prénom Nom de fi J-A De Lorme Immatriculation Nom de l'inscriptio NEQ numéro (Numér Petite entreprise TPS numéro (Numér	ns, est requise.  amille Téléphone 418-222-2222 et Taxes on ro d'entreprise du Québi ro d'inscription au fichier	te-Marie G1G 1G1 Canada Courriel elite3A@outlook.com ec) de la TPS)	Comp	2 Only, Purchasir te utilisateur ro ✓ Applicable ✓  ✓	equis           Nume           11603           85324	Mettre à jour	Supprimer	
Répertoire des co         Une entrée, au moin         Créer         Prénom       Nom de fa         J-A       De Lorme         Immatriculation         Nom de l'inscription         NEQ numéro (Numéro         Pétite entreprise         TPS numéro (Numéro         TVQ numéro (Numéro	ns, est requise.	te-Marie G1G 1G1 Canada Courriel elite3A@outlook.com ec) de la TPS) r de la TVQ)	Comp	Q Only, Purchasin te utilisateur ro V Applicable V U V V	equis	Mettre à jour éro d'inscriptio 309234 92969 058374	Supprimer	
Répertoire des co         Une entrée, au moli         Créer         Prénom       Nom de faise         J-A       De Lorme         Immatriculation       Immatriculation         Nom de l'inscription       NEQ numéro (Numéri         TPS numéro (Numéri       TVQ numéro (Numéri         TVQ numéro (Numéri       Produits et servici	ns, est requise.  amille Téléphone 418-222-2222 et Taxes on ro d'entreprise du Québe ro d'inscription au fichier ro d'inscription au fichier ces	te-Marie G1G 1G1 Canada Courriel elite3A @outlook.com ec) de la TPS) r de la TVQ)	Compl	Q Only, Purchasir te utilisateur ro V Applicable V V V	equis	Mettre à jour éro d'inscriptio 309234 92969 058374	Supprimer	
Répertoire des co         Une entrée, au moin         Créer         Prénom       Nom de finite         J-A       De Lorme         Immatriculation of         Nom de l'inscription         Near de l'inscription         NEQ numéro (Numéri         Pétite entreprise         TPS numéro (Numéri         TVQ numéro (Numéri         Produits et servicion         Une entrée, au moin	ns, est requise.  amille Téléphone 418-222-2222 et Taxes on ro d'entreprise du Québe o d'inscription au fichier ro d'inscription au fichier ns, est requise.	te-Marie G1G 1G1 Canada Courriel elite3A @outlook.com ec) de la TPS) de la TVQ)	Comp	2 Only, Purchasir te utilisateur r V Applicable V V V	equis	Mettre à jour éro d'inscriptio 309234 92969 058374	supprimer	
Répertoire des co Une entrée, au moi Créer Prénom Nom de fi J-A De Lorme Immatriculation of Nom de l'inscriptio NEQ numéro (Numér Petite entreprise TPS numéro (Numér TVQ numéro (Numér Produits et servio Une entrée, au moi	ns, est requise.  amille Téléphone 418-222-2222 et Taxes on ro d'entreprise du Québe o d'inscription au fichier ro d'inscription au fichier res ns, est requise.	te-Marie G1G 1G1 Canada Courriel elite3A @outlook.com ec) de la TPS) r de la TVQ)	Comp	2 Only, Purchasir te utilisateur r V Applicable V V V V	equis	Mettre à jour	supprimer	

Info

PORTAIL DES Fournisseurs

Attention ! Si vous êtes un petit fournisseur, assurez-vous de cocher la case applicable de **Petite entreprise** et d'annexe le formulaire **Petit fournisseur ou OSBL**.



	Utilisez le bouton Enregistrer pour plus tard, si vous désirez finaliser votre inscription
Info	à un autre moment. Un courriel sera envoyé à l'adresse du contact avec les consignes
	pour poursuivre votre demande.



Dans les minutes qui suivent, vous recevrez un courriel indiquant que votre demande a été soumise. Il contient un lien qui vous permettra de suivre l'avancement de celle-ci.

Portail des fournisseurs de la Ville de Québec	Enregistrement soumis
Application.PGLSivacc@ville.quebec.qc.ca Mar 2019-03-19 14:15 Vous 🛛	$5  (5) \rightarrow -$
Dest. 3-A De Lorme Encoyé 19-MAR-19 15:13:08 ID 1137915 Lecédalla: fue witch incordition pot áric oumis. Utilisez le Statut d'inscription du fournisseur notentie	lien ci-dessous pour sulvre l'avancement de votre demande. <u>Page</u>

Lorsque votre demande aura été traitée et approuvée, vous recevrez **deux courriels** contenant respectivement votre nom d'utilisateur (votre adresse de courriel) avec le lien pour accéder au portail des fournisseurs et un mot de passe temporaire tel qu'illustré dans cet exemple.



Prenez note que ces courriels seront envoyés à l'adresse que vous avez saisie pour le contact lors de votre inscription.

<u>Veuillez noter qu'en accédant au portail des fournisseurs, vous consentez à vous</u> <u>soumettre à aux conditions d'utilisation de la Ville. Le téléchargement du document</u> <u>Condition d'utilisation du portail est disponible en tout temps sur notre site</u>.



## Accès au portail (premier accès)

Porta	il des fournisseurs de la Ville de Québec	: Confirmation d'inscription	
A	Application.PGI.Sivacc@ville.quebec.qc.ca Mer 2019-03-20 12:11 Vous ⊗	$\mathfrak{h} \mathfrak{h} \mathfrak{h} \mathfrak{h} \mathfrak{h} \mathfrak{h} \mathfrak{h} \mathfrak{h}$	
	Détails de l'avis.html 809 octets Dest. J-A DE LORME Envoyé 2019-03-20 13:10-45	Cliquez sur le lien pour ac portail ou utilisez l'adre https://fournisseurs.ville.qu	céder au esse : Jebec.qc.c
	ID 1137942 Bonjour, Vous avez été inscrit au système de la <u>VIIIe de Québec p</u> Vous pouvez <u>ouvrir une session</u> avec le <u>nom d'utilisateur</u> Votre mot de passe pour avoir accès au portail des fourr envoi. Pour plus d'information, communiquez avec <u>l'administrat</u> Salutations distinguées	our avoir accès à son portail des fournisseurs. ELITE3A@OUTLOOK.COM iisseurs vous sera transmis lors d'un prochain ieur.	

ORACLE	Saisissez votre nom d'utilisateur et le mot de passe temporaire.
* Nom d'utilisateur * Mot de passe * Mot de passe Conne Aide pou Accessibilité Sélectionner une langue :	xx09y.zz) B&f*975) xxion Annuler r ouverture de session
	Modifiez votre mot de passe tel que demandé.
Modifier le mot de passe	
* Mot de passe * Nouveau mot de	passe
* Entrer de nouveau le nouveau mot de	passe Le mot de passe doit être d'au moins 8 caractères.
* Indique un champ obligatoire	Soumettre Annuler
ORACLE iSupplier Portal  Naviguteur Portal  Naviguteur Portal  Naviguteur Portal  Naviguteur Portal  Naviguteur Portal  Liste com Objet Aucon résultat trouvé.	Page d'accueil plate plate plate plate

#### **IMPORTANT** !

Lors de votre premier accès au portail, certains renseignements concernant le profil de votre entreprise doivent être mis à jour. Vous trouverez toute l'information nécessaire pour effectuer ces mises à jour, dans le *Guide d'utilisation du portail des fournisseurs*.



# **PROCÉDURES**



### Créer une adresse

Au moins une adresse doit être présente à la section **Carnet d'adresses.** Les adresses inscrites servent notamment pour les achats, les paiements ou les demandes de prix électroniques.

À chaque adresse, est associé un nom d'adresse. Il est déterminé selon les normes d'écriture établies par le Service des approvisionnements.



1. Cliquez sur le bouton Créer.

Général	Carnet d'adresses				
Profil de société	Créer				
<ul> <li>Organisation</li> </ul>	Nom de l'adresse 🔺	Détails d'adresse	Pays	Mettre à jour	Supprimer
<ul> <li>Carnet</li> </ul>					

- 2. Remplissez les champs obligatoires. ATTENTION ! Le nom de l'adresse doit être saisi selon les normes.
  - a. Ajoutez toute autre information s'il y a lieu (no. tél., adresse de courriel, etc.).
  - b. Cochez la ou les cases correspondant à l'utilisation de l'adresse (exemple : Adresse-Achat et Adresse du paiement).

			_			
Administration: Gestion of	des profils: Carnet d'adresses	; >				
Créer une adresse						
* Indique un champ obli	gatoire				Annuler	Enreg (k)
Nom di	u fournisseur Élite			Numéro de fournisseur 3022474	Annujer	Enreg. (g)
* Nom de l'adresse	2098Chauveau			Numéro de téléphone	222-9999	
Pays	Canada	•	1	Indicatif régional numéro de téléphone 24 heures sur 24		
* Adresse ligne 1	2098 Boulevard Chauveau			Numéro de téléphone 24 heures sur 24		<u>()</u>
Adresse ligne 2				Adresse de courriel		
Adresse ligne 3						1
Adresse ligne 4					Adresse - Achat	
* Ville/Localité	Québec				Adresse du paiem	ent
État					Adresse d'appel d'	offres seulement
Province						
* Code postal	G2E 5A6					
Indicatif régional	418					
Note						
Note						
Inclure to destinées	à l'acheteur sur la modification des c	e, tel que le type. Ces données se lonnées de l'adresse.	seront	nt accessiones aux autres utilisateurs de votre organisation ainsi qu'au fourr	nisseur, inclure egalement de	oreves notes

3. Cliquez sur le bouton Enreg.(k).



# Ajouter un produit ou un service

	Généralité concernant la fonctionnalité Rechercher (recherche simple)
	• Le système ne fait pas la distinction entre les majuscules et les minuscules.
	• Le système prend en compte les caractères accentués. En cas de doute,
Info	remplacer un caractère accentué par le souligné « _ ».
Into	• Le caractère « % » peut être utilisé comme caractère de remplacement d'un
	ou de plusieurs de caractères, tant alphabétiques que numériques.
	• L'ordre des mots à un impact sur la recherche. Ainsi, « %camion%lourd%»
	donnera des résultats différents de « %lourd%camion%»

1. Cliquez dans la case à cocher **I** Rechercher un service et un produit spécifique.



- 2. Saisissez les valeurs appropriées dans le champ utilisé pour la recherche. Au besoin, utilisez le caractère pourcent « % » comme caractère de remplacement.
- 3. Cliquez sur le bouton Aller.

O Parcourir tous les produits et services
Rechercher un service et un produit spécifique
Rechercher
Veuillez entrer vos critères de recherche et cliquer sur le bouton 'Aller' pour afficher les résultats. Veuillez noter que la recherche ne fait aucune distinction entre les majuscules et les minuscules. Code Description %camion%
Aller Effacer

4. S'il y a plus d'un résultat, naviguer dans les pages au moyen des liens « Précédent » et « suivant(s) ».

Rechercher	Rechercher								
Veuillez entrer vos critères de recherche et cliquer sur le bouton 'Aller' pour afficher les résultats. Veuillez noter que la recherche ne fait aucune distinction entre les majuscules et les minuscules. Code Description %camion%									
		uivant(s) 🗵							
Code	Description	Applicable							
VEHAC	VEH - Automobiles, camionnettes et fourgonnettes								
VEHAC.52005B	VEH - Automobiles, camionnettes et fourgonnettes.VEHAC - Automobiles, camionnettes et fourgonnettes [T]								
VEHAC.52010E	VEH - Automobiles, camionnettes et fourgonnettes.VEHAC - Entretien/réparation - Mécanique générale								



• Pour réduire le nombre de résultats et améliorer l'efficacité d'une recherche, précisez le plus possible une partie du nom recherché.

	Code	
Descri	ption %camion%lourd%	
	Aller Effacer	
Code	Description	Applicable
VEHLC.53125B	VEH - Véhicules lourds et camions spécialisés.VEHLC - Autres véhicules lourds et camions spécialisés	
VEHLC-53130E	VEH - Véhicules lourds et camions spécialisés.VEHLC - Entretien/réparation - Mécanique générale et spécialisée pour véhicules lourds et camions spécialisés	
VEHLC.53125L	VEH - Véhicules lourds et camions spécialisés.VEHLC - Location - Autres véhicules lourds et camions spécialisés	
VEHLC-53025L	VEH - Véhicules lourds et camions spécialisés.VEHLC - Location - Remorques pour véhicules lourds et camions spécialisés	
VEHLC.53111B	VEH - Véhicules lourds et camions spécialisés.VEHLC - Pièces et accessoires pour véhicules lourds, équipements et camions spécialisés	
VEHLC.53255B	VEH - Véhicules lourds et camions spécialisés.VEHLC - Pièces, fournitures et accessoires pour véhicules lourds et camions spécialisés	
VEHLC.53200B	VEH - Véhicules lourds et camions spécialisés.VEHLC - Pneus pour camions lourds et spécialisés	
VEHLC-53025B	VEH - Véhicules lourds et camions spécialisés.VEHLC - Remorques pour véhicules lourds et camions spécialisés	
VEHLC-532455	VEH - Véhicules lourds et camions spécialisés.VEHLC - Service d'atelier de carrosserie et peinture pour véhicules lourds et camions spécialisés	
	Annujer	Appliguer

5. Sélectionnez le résultat approprié (plus d'une case peut être cochée) et cliquez sur le bouton **Appliquer.** 

VEHLC.53255B	VEH - Véhicules lourds et camions spécialisés.VEHLC - Pièces, fournitures et accessoires pour véhicules lourds et camions spécialisés	
VEHLC.53200B	VEH - Véhicules lourds et camions spécialisés.VEHLC - Pneus pour camions lourds et spécialisés	✓
VEHLC.53025B	VEH - Véhicules lourds et camions spécialisés.VEHLC - Remorques pour véhicules lourds et camions spécialisés	✓
VEHLC.532455	VEH - Véhicules lourds et camions spécialisés.VEHLC - Service d'atelier de carrosserie et peinture pour véhicules lourds et camions spécialisés	
	Annujer	Appliguer



# Ajouter une annexe

1. Cliquez sur le bouton **Ajouter une annexe**.

Annexes	Annexes									
Rechercher	Rechercher									
Notez que la re Titre ⊡ Afficher d'au	Notez que la recherche ne fait pas la distinction entre majuscules et minuscules. Titre Aller Afficher d'autres options de recherche									
Alouter une	e anne	exe								
Titre	Туре	Description	Catégorie	Dernière mise à jour par	Date de dernière mise à jour	Utilisation	Mettre à jour	Supprimer		
Aucun résultat trouvé.										

- 2. Remplissez les champs de la fenêtre Ajouter une annexe :
  - a. Saisissez un titre.
  - b. Inscrivez une brève description.
  - c. À la section **Définir l'annexe**, cochez la case correspondant au type d'annexe à joindre.

Aiouter une annexe				
		Annular	Aigutos autos	Appliquer
		Annujer	Ajouter autre	Appliquer
Ajouter Fichier de bu	ireau/ Texte/ URL			
Informations som	naires sur l'annexe			
Titre Form	nulaire de petit fournisseur		_	
des	nulaire de petit tournisseur pour l'insc fournisseurs de la Ville de Québec.	ription au portail	0	
Catégorie Fou	rnisseur : De			
Définir l'annexe				
Гуре 🖲 Fichier	nis\Nouveau dossier\formulaire de peti	t fournisseur.pdf	Parcourir	
OURL				
<ul> <li>Texte court</li> </ul>				
⊖ Texte long				

• Pour joindre un fichier, cochez la case **Fichier** et utilisez le bouton **Parcourir** pour rechercher et sélectionner le fichier désiré (PDF, Word, Excel).



- Pour saisir une adresse URL, cochez la case **URL** et saisissez l'adresse dans le champ correspondant.
- Pour saisir du texte, cochez la case **Texte court** ou **Texte long** selon le besoin et saisir le texte. Le maximum de caractères autorisés est 2 000 caractères pour le champ **Texte court** et 4 000 caractères pour le champ **Texte long**.
- 3. Ajoutez d'autres annexes si nécessaire en cliquant sur le bouton Ajouter autre.
- 4. Cliquez sur le bouton Appliquer pour enregistrer.

			-
Annuler	Ajouter autre	Appliguer	

Le résultat apparaît à la section Annexes.

Annexes									
Rechercher	,								
Notez que la recherche ne fait pas la distinction entre majuscules et minuscules. Titre Aller									
Ajouter u	ine ar	inexe							
Titre	Туре	Description	Catégorie	De	ernière mise à ur par	Date de dernière mise à jour	Utilisation	Mettre à jour	Supprimer
<u>Formulaire</u> <u>de petit</u> fournisseur	Texte court		Fournisseur : De	fj 1	.23@gmail.com	2018-12- 17	Ponctuel	4	Î
				_					
On peut faire afficher une annexe en cliquant sur son titre.Le bouton Mettre à jour permet de modifier une annexe.									
	Le bouton <b>Supprimer</b> permet de supprimer une annexe.								